



Aika 16.12.2025, klo 16:32 - 17:15
Paikka kaupungintalo, kokoustila Vallesmanni

Käsitellyt asiat

- § 36 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 37 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 38 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 39 Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen starttirahan linjaukset 1.1.2026 alkaen**
- § 40 Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen palkkatuen tarkennukset vuodelle 2026**
- § 41 Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2026**
- § 42 Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma 2026**
- § 43 Ilmoitusasiat (eltyltk 16.12.2025)**
- § 44 Kyselyt**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tiina Räisänen, puheenjohtaja
Arto Liikanen, 1. varapuheenjohtaja
Suvi Airaksinen
Akseli Ekola, varajäsen
Kalle Häkkinen
Henri Laasanen
Sini Lehtonen
Tuomo Leinonen
Tiina Mikkola

Muut saapuvilla olleet

Mirva Korhonen, asianhallintasihteeri, sihteeri
Ville Kärkkäinen, talous- ja hallintopäällikkö
Ari-Pekka Liukkonen, Luottamushenkilö
Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja
Leena Petman, viestinnän asiantuntija
Ari Tolonen, toimialajohtaja, esittelijä

Poissa

Caius Forsberg, kaupunginhallituksen 1. vpj
Irma Hirsjärvi
Jukka Hämäläinen, kaupunginhallituksen pj
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 2. vpj

Allekirjoitukset

Tiina Räisänen
Puheenjohtaja

Mirva Korhonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.12.2025

22.12.2025

Suvi Airaksinen

Tuomo Leinonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 23.12.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla



§ 36

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 37

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Suvi Airaksinen ja Tuomo Leinonen, varalle Kalle Häkkinen ja Tiina Mikkola.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.12.2025.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Suvi Airaksinen ja Tuomo Leinonen, varalle Kalle Häkkinen ja Tiina Mikkola.



§ 38

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Palvelupäällikkö, International House Jyväskylä

Viranhaltijapäätös:

§ 3 Kiintiöpakolaisten vastaanoton erityisavustus 2025, 25.11.2025

§ 4 Työllisyyspalvelut, International House Jyväskylän hankinta suomen kielen koulutuksen toteuttaminen syksy 2025, 09.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 39

Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen starttirahan linjaukset 1.1.2026 alkaen

JyväskyläDno-2025-5034

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja, hanna.lahteela@jyvaskyla.fi
Anna-Kaisa Räsänen, palvelupäällikkö, anna-kaisa.rasanen@jyvaskyla.fi

Starttirahan linjaukset on aiemmin käsitelty elinkeino- ja työllisyysjaostossa 3.3.2025 ja kohtuullisen toimeentulon määrittelyn osalta 12.5.2025. Nykyiset starttirahan linjaukset on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka.

Starttiraha on keskeinen aloittavan yrittäjän tukimuoto. Starttirahalle budjetoidut eurot ovat säilymässä vuodelle 2026 samansuuruisena kuin kuluvana vuonna. Myöntämisen periaatteet ja kriteerit ohjaavat starttirahan kohdennusta myös jatkossa.

Starttirahahakemuksia tullaan arvioimaan erityisen tarkasti kilpailutilanteen, kannattavuuden sekä jatkuvuuden osalta. Liiketoimintasuunnitelma ja kannattavuuslaskelmat tulee laatia perustamisesta 3 vuoden päähän. Yrittäjävalmiuksien edellytetään olevan kunnossa, tarvittaessa asiakkaita ohjataan ensisijaisesti valmiuksia parantaviin palveluihin. Kilpailutilanne tullaan arvioimaan toimialalähtöisesti ja tietyille aloille tukea tullaan myöntämään vain erityistä harkintaa käyttäen, esim. franchising-yrittäjät, vakuutusmyyjät ja sisällöntuottajat.

Starttirahan edellytysten ja esteiden tarkastelussa on tarkennettu, että päätoimisille opiskelijoille starttirahaa ei voida lähtökohtaisesti myöntää. Maahanmuuttaja-asiakkaiden kohdalla tarkistetaan muiden edellytysten lisäksi oleskelulupatyyppi sekä kielitaito. Starttirahan jatkohakemusten osalta tullaan jatkopäätöksiä myöntämään vain erityisellä harkinnalla 3–6 kuukautta. Jos yritystoiminta tuottaa asianmukaisen toimeentulon, ei myönteistä jatkopäätöstä ole tarpeenmukaista tehdä.

Starttiraha on tarkoitettu turvaamaan yrittäjäksi ryhtyvän toimeentuloa yritystoiminnan alkuvaiheessa. Lainsäädännössä ei kuitenkaan ole määritelty tarkkaa euromäärää, joka katsottaisiin kohtuulliseksi toimeentuloksi. Järjestämislain 100 §:n 3 momentti määrittelee tilanteita, joissa starttirahaa ei voida myöntää.

Esimerkiksi, jos yritystoiminta on heti alusta alkaen kannattavaa ja siitä saatavien tulojen arvioidaan riittävän yrittäjän toimeentulon turvaamiseen, starttirahan myöntämiselle ei ole perusteita. Jos hakee starttirahan jatkoa kuuden kuukauden jälkeen, on erityisen tärkeää arvioida, turvaako alkava liiketoiminta jo yrittäjän toimeentulon.

Kohtuullisen toimeentulon määrittely auttaa arvioimaan onko mahdollinen alkava yritystoiminta tulevaisuudessa kannattavaa, ja onko yritystoimintaan perusteita myöntää starttirahaa. Kohtuullisen toimeentulon määrittely on tehty 12.5.2025 jaoston linjaamana. Ehdotuksena on, että aiemmin päätetty kohtuullisen toimeentulon määrittely säilyy voimassa (1500e/kk).



Starttirahan maksatusta tarkastellaan aiemmin päätetyn mukaisesti ansaintakauteen perustuvalla tarkastelutavalla. Tämä menettelytapa on asiakaslähtöinen ja tukee starttirahan myöntämisen tarkoituksenmukaisuutta sekä yhdenmukaista soveltamiskäytäntöä.

Jatkohakemusten yhteydessä asiakkailta voidaan edellyttää yritysvalmiuksia kehittäviin palveluihin osallistumista. Maksuhäiriömerkinnät ja ilman maksusuunnitelmaa oleva verovelka ovat este jatkopäätöksen myöntämiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää hyväksyä starttirahaan liittyvät periaatteet 1.1.2026 alkaen Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 40

Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueen palkkatuen tarkennukset vuodelle 2026

JyväskyläDno-2025-5035

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja, hanna.lahteela@jyvaskyla.fi
Minna Orrainen, palvelupäällikkö, minna.orrainen@jyvaskyla.fi

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtyessä 1.1.2025 Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueelle (järjestämislaki, 380/2023), uudistettiin myös työvoimapalveluiden kustannuksiin kohdistetun valtionosuuden kriteerit. Valtionrahoitus ei ole korvamerkittyä eli kunnat saavat päättää itse rahojen käytöstä, mutta kokonaisuudessaan työvoimapalveluiden järjestämiseen kohdennettua rahaa on käytettävissä Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella aiempia vuosia vähemmän. Palkkatuki on muodostanut aiemmin merkittävän osan palveluiden kustannuksista. Vuonna 2025 palkkatukeen käytettävissä oleva euromäärä pienentyi, jolloin jo vuodelle 2025 tarkennettiin palkkatuen myöntämisen kriteerejä Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella. Vuodelle 2026 talousarviossa palkkatukeen käytettävissä oleva määräraha pienenee entisestään ja vuodelle 2026 palkkatukeen kohdistuu jo merkittävä määrä sidontoja. Vuonna 2025 sidonta-astetta on seurattu aktiivisesti, samoin palkkatuen kohdentumisen harkinnanvaraisuutta. Vuonna 2025 palkkatuen myönteisistä päätösmääristä keskimäärin noin 50 % on kohdistunut yrityksiin ja 40-50 % pitkäaikaistyöttömiin. Rahankulutuksen näkökulmasta vuonna 2025 myönnetystä palkkatukimäärärahasta merkittävä osuus, noin 43 %, on käytetty alentuneesti työkykyisille kohdennettuun palkkatukeen ja noin 29 % yhdistysten ja säätiöiden 100% palkkatukeen (Tilanne 25.11.2025).

Työvoimaviranomainen voi palkkatukea myöntäessään asettaa tuen saamiselle työnhakijan ja tuen tarkoituksen toteuttamisen kannalta tarpeellisia ehtoja. Koska vuoden 2026 talousarviossa palkkatukeen käytettävissä oleva määräraha pienenee, ehdotetaan palkkatukeen tarkennuksia, jotta määräraha riittäisi mahdollisimman pitkälle vuotta 2026. On myös tärkeää, että palkkatuki yhdessä Jyväskylän kaupungin rekrytointituen kanssa toimisivat edelleen vaihtoehtoisina ja harkinnanvaraisina tukimuotona ja palveluratkaisuinä työllistämisen edistämisessä.

Esitetyt tarkennukset palkkatukeen vuodelle 2026

Palkkatuen kohdalla arvioidaan työsuhteen kestoa, laatua ja jatkotyöllistymisen mahdollisuutta. Palkkatuen harkinnanvaraisuutta lisätään niin, että palkkatuki kohdistuisi ensisijaisesti pidempikestoisen työllistämisen tukemiseen sekä asiakkaisiin, joiden ei oleteta työllistyvän ilman tukea seuraavan 12 kuukauden aikana. Täten myös palkkatuen vaikuttavuus paranee. Ensisijaisesti palkkatukea kohdennetaan työnantajille, joiden kohdetoimipaikka sijaitsee Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella. Koska palkkatuki ei enää kerrytä asiakkaan työssäoloehtoaa eikä katkaise kunnan työttömyysturvaetuusien maksuvastuun kertymää, rinnastuu



palkkatuki aiempaa vahvemmin muihin työllistymistä edistäviin palveluihin, mikäli tavoiteltua jatkotyöllistymistä palkkatuen jälkeen tapahdu.

Työnhakijoiden kohdalla priorisoidaan edelleen asiakaskohderyhmissä nuoret, maahanmuuttaneet sekä pitkäaikaistyöttömät. Erityisen kriittisesti tarkastellaan vain palkkatuen vuoksi työnhakijaksi ilmoittautuvia asiakkaita, esim. työkyvyttömyyseläkkeellä olevat ja työstä irtisanoutuneet. Palkkatuella edistetään erityisesti niiden työttömien työnhakijoiden työllistymistä, joiden on vaikeuksia päästä työmarkkinoille. Palkkatuella pyritään parantamaan heikossa työmarkkina-asemassa olevien työttömien ammatillista osaamista ja ehkäistä sosiaalista eriarvoistumista.

Oppisopimusten kohdalla arvioidaan alan työllistävyyttä, tukiajan kestoa (nopeat polut työmarkkinoille ensisijaisia), asiakkaan olemassa olevaa osaamista ja työllistymismahdollisuuksia. Palkkatuen kestoa oppisopimuskoulutuksiin rajataan enintään 12 kuukauden mittaiseksi niille tuella palkattaville, joilla on jo perustutkinto ja /tai työelämäkokemusta ja joilla ei ole terveys- tai muuta painavaa syytä vaihtaa alaa. Palkkatukea koko oppisopimuskoulutusten ajalle myönnetään ensisijaisesti vain perustutkintojen suorittamiseen henkilöille, joilla ei ole perustutkintoa.

Alentuneesti työkykyisten asiakkaiden kohdalla on arvioitava vaikuttaako vamma /sairaus olennaisesti työllistymiseen. Jos osatyökykyinen voisi työllistyä rajoitteista huolimatta ja alalla on töitä, ei palkkatuella ole perusteita. Automaattisesti vamma /sairaus- perusteista palkkatukea (70 % palkkakustannuksista) ei myönnetä, vaan vamman/sairauden tulee tosiasiallisesti olla pitkäkestoinen/parantumaton ja hankaloittaa työllistymistä merkittävästi. Vamma/sairaus perusteisten palkkatukien jatkopäätösten kesto rajataan 12 kuukauden ajalle 24 kuukauden sijaan, minkä jälkeen tilanne arvioidaan uudelleen. Lisäksi alentuneesti työkykyisille kohdennettua palkkatukea myönnetään yhtäjaksoisesti samalle työnantajalle ja samaan työtehtävään korkeintaan 34 kuukauden ajalle. Tätä menettelyä sovelletaan myös jo myönnettyihin tukijaksoihin. Uusia tukijaksoja saman työllistetyn palkkaamiseksi myönnetään työnantajalle korkeintaan kolme kappaletta (10kk+12kk+12kk) 34 kuukauden aikana. Tämän jälkeen alentuneesti kohdennettua palkkatukea myönnetään saman työllistetyn palkkaamiseksi samalle työnantajalle ainoastaan eri työtehtävään, jolloin arvioidaan uudelleen vaikuttaako vamma/sairaus olennaisesti henkilön työllistymiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää hyväksyä palkkatukeen liittyvät tarkennukset vuodelle 2026 Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 41

Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2026

JyväskyläDno-2025-5045

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Kärkkäinen, talous- ja hallintopäällikkö, ville.karkkainen@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden käyttötaloussuunnitelma vuodelle 2026
- 2 Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden henkilöstösuunnitelma vuodelle 2026

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 24.11.2025/122 Jyväskylän kaupungin talousarvion vuodelle 2026. Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden 2026 talousarviossa on yksi valtuustoon nähden sitova määräraha, toimintakate. Elinkeino- ja työllisyyslautakunnan alaisten palveluiden toimintatulot ovat 7,06 milj. euroa, toimintamenot 63,34 milj. euroa, toimintakatteen ollessa – 56,28 milj. euroa.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen palvelualueiden edellytetään esittävän talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat, jotka asianomainen lautakunta tai jaosto hyväksyy. Kaupunginvaltuuston käsittelyn jälkeen on tehty joitakin muutoksia toimintatuloihin ja toimintamenoihin, sekä teknisinä korjauksina toimintatuottojen ja -kulujen tarkempi kohdentaminen palveluyksikkötasolle. Korjauksilla ei ole vaikutusta toimintakatteeseen.

Suurimmat käyttötalouteen tehdyt muutokset talousarvio käsittelyn jälkeen:

- Työllisyyspalveluiden toimintatuloihin on tehty 95.000 euron korotus aiemmin ilmoitetun 1.800.000 euron lisäksi eli korotus on yhteensä 1.895.000 euroa.
- Työllisyyspalveluiden toimintamenoihin on tehty tarkennuksia ja uudelleen ohjauksia, siten että palkkatukeen varattaisiin yhteensä 3.000.000 euroa, Jyväskylän rekrytointitukeen yhteensä 1.500.000 euroa ja työvoimakoulutuksiin yhteensä 5.300.000 miljoonaa euroa.
- Elinkeinopalveluiden kuluihin on tehty 520.000 euron lisäys palveluiden oston, tämä kohdistetaan Yritystehdas Oy:n palveluiden ostamiseen. Kaupungin Yritystehdas Oy:n omistuksen lisääntymisen myötä.
- Elinkeinopalveluihin on tehty kuluihin leikkaukset talousarviokehityksessä saatuihin kansainvälistymisen edistämisen kuluihin 70.000 euroa, sekä Erityisrahoituksen kustannuspaikan hankkeiden omarahoitukseen 200.000 euroa, sekä Ekosysteemityön hankkeiden omarahoitukseen 108.000 euroa.

Elinkeino- ja työllisyystoimialan käyttösuunnitelma ja henkilöstösuunnitelma vuodelle 2026 on esityslistan liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja



Elinkeino- ja työllisyyslautakunta hyväksyy oman toimivaltansa osalta liitteenä olevan elinkeino- ja työllisyyspalvelujen talousarvioon pohjautuvan käyttösuunnitelman ja henkilöstösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 42

Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma 2026

JyväskyläDno-2025-5047

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Kärkkäinen, talous- ja hallintopäällikkö, ville.karkkainen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma 2026

Kaupungin talousarvion laadintaohjeen mukaisesti lautakuntien tulee käsitellä vuoden 2026 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma joulukuussa yhdessä käyttösuunnitelmien kanssa. Hallintosääntö sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet ja ohjeet määrittelevät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyt ja vastuut sekä ohjaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä. Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden toimiala ja sen tilivelvollinen johto on järjestänyt ja toteuttanut vastuualueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan näiden sääntöjen ja ohjeiden mukaisesti.

Riskienarviointi on toteutettu Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden johtoryhmän toimesta. Riskit on arvioitu tarkastelemalla toimialan keskeisimpiä toimintoja ja toiminnan raameja. Lisäksi kaupunkikonsernitasolla tunnistettuja riskejä on arvioitu toimialan näkökulmasta. Merkittävimmät riskit on määritelty ja luokiteltu riskienhallinnan työkalulla, johon on myös määritelty toimenpiteet riskien hallitsemiseksi. Riskejä arvioidaan sekä seurataan säännöllisesti. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta raportoidaan ensimmäisessä ja kolmannessa kvartaalissa sekä tilinpäätöksessä, jolloin raportit tulevat myös lautakunnan tietoon.

Tehdyn riskiarvion perusteella Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden toimialan merkittävimmät toimintaan ja tavoitteisiin vaikuttavat riskit, niiden hallintakeinot ja sisäisen valvonnan toimenpiteet on esitetty liitteessä satunaisessa järjestyksessä. Liitteessä on koottu myös kaupungin yhteisessä arvioinnissa tärkeimmiksi nostetut riskit ja toimialan toimenpiteet niiden hallitsemiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 43

Ilmoitusasiat (eltyltk 16.12.2025)

JyväskyläDno-2025-2488

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korhonen, asianhallintasihteeri, mirva.korhonen@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö valtioneuvoston asetuksesta valtioneuvostosta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen
- 2 Lausunto valtioneuvoston asetuksesta valtioneuvostosta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen

1. Työ- ja elinkeinoministeriö on pyytänyt lausuntoa 7.11.2025 (VN/31003/2025) valtioneuvoston asetuksesta valtioneuvostosta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen. Lausunto on toimitettu työ- ja elinkeinoministeriölle 20.11.2025 työllisyysjohtaja Hanna Lähteelän viranhaltijalausuntona. Lausunto ja lausuntopyyntö ovat ilmoitusasioiden liitteenä. JyväskyläDno-2025-4560

2. Muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 44
Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

Keskusteltiin nuorisovaltuuston mahdollisuudesta saada edustaja elinkeino- ja työllisyyslautakuntaan.



Muutoksenhakukielto

§36, §37, §38, §43, §44

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)



Oikaisuvaatimus

§39, §40, §41, §42

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.